

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Juan de Yepes

Código del centro

45004557

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

25/11/2024

Versión

12-11-2024 18:52:36

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna



A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Partiendo de la Memoria del curso pasado, cabe destacar que revisaremos todos los documentos programáticos del centro, los planes y proyectos, así como todas las programaciones de todas las áreas de Infantil y Primaria.

Además de esta tarea, también seguiremos utilizando el cuaderno de Evaluación y trabajaremos para mejorar los resultados académicos y la convivencia en el centro a través de las actividades que se plantean en el desarrollo de este documento.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje (Programación didáctica)

- Diseñar las programaciones de aula de forma coordinada entre los profesores que atienden al grupo.
- Revisar y actualizar las programaciones de Educación Primaria y Educación Infantil.
- Consolidar el uso de las pizarras digitales en las aulas.
- Mejorar la velocidad y comprensión lectora.
- Fomentar el hábito lector tomando como referencia el centro de interés.
- Interrelacionar el área de Educación artística con el centro de interés.
- Mejorar el razonamiento lógico y el cálculo.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO
Revisar las Programaciones de cada área.	Todos	Cuaderno de Evaluación	Primer Trimestre
Dedicar una sesión semanal al taller de lectoescritura para trabajar la expresión oral y la escrita. Plan de lectura	Tutores	Impresos y digitales	Todo el curso
La biblioteca de aula: trabajaremos con las colecciones completas y con libros de la biblioteca de centro a nivel de préstamo.	Tutores	Libros del AMPA	Todo el curso
Durante los recreos, se abrirá la biblioteca del centro para el préstamo de libros.	Profesorado y familias	Biblioteca del centro	Todo el curso
Fomento del uso de la plataforma LEEMOS CLM.	Todos	Plataforma Leemos CLM	Todo el curso
Algunas de las actividades programadas para el área de Proyecto y para el Proyecto de Innovación estarán relacionadas con el centro de interés: El arte a través de la Innovación	Profesorado del área de Proyecto y profesorado del proyecto de Innovación	Dispositivos digitales y todos los materiales concedidos para el Proyecto de Innovación	Todo el curso
Para trabajar la lectura en 1º y 2º se hará a través del libro "El Lobo Lupas" y también se realizarán fichas para trabajar la comprensión lectora	Profesorado de 1º y 2º	Impresos	Todo el curso
En el primer ciclo, y a lo largo de los distintos trimestres usaremos diferentes métodos para desarrollar el hábito lector: "lectómetro", "pasaporte lector", "peceras",...	Profesorado de 1º y 2º	Impresos	Todo el curso
En el 2º ciclo, pondremos en práctica diferentes métodos para desarrollar el hábito lector: carnet lector, pasaporte...	Profesorado de 3º y 4º	Impresos y digitales	Todo el curso
En 5º y 6º, se darán actividades concretas y específicas para fomentar el hábito de estudio en los alumnos	Profesorado de 5º y 6º	Impresos y digitales	Todo el curso
Para mejorar la competencia matemática, se trabajarán actividades manipulativas en la medida de lo posible	Profesorado de Matemáticas	Bloques multibase, policubos, regletas, relojes, materiales para medir...	Todo el curso

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje (Acción Tutorial)

- Favorecer los procesos de madurez personal y social, de desarrollo de la propia identidad y del sistema de valores, y de la progresiva toma de decisiones que el alumno ha de realizar a lo largo de su escolarización.
- Prevenir las dificultades de aprendizaje y no sólo asistirles cuando han llegado a producirse, anticipándose a ellas.
- Ajustar la respuesta educativa a las necesidades particulares de todos y cada uno de los alumnos, adaptándola a sus capacidades, intereses y motivaciones, mediante las oportunas medidas curriculares y metodológicas, y el diseño y desarrollo de medidas de inclusión educativa que garanticen una respuesta educativa más personalizada.
- Fomentar el intercambio de información con los padres/madres de los alumnos de forma fluida y constante, promoviendo la participación de éstos en la vida académica del centro.
- Insistir en el cumplimiento de las normas de centro y de aula.

- Trabajar las habilidades sociales.
- Continuar con el programa de absentismo.

ACTUACIONES		DESTINADO A	CALENDARIO
Programas para desarrollar con los alumnos	Acogida e integración de nuevos alumnos (Plan de acogida)	Infantil y Primaria	Inicio de curso
	Periodo de adaptación de los alumnos de tres años	Infantil y Primaria	Inicio de curso
	Habilidades sociales	Infantil y Primaria	Todo el curso
	Técnicas de Estudio	Primaria	Todo el curso
	Organización y funcionamiento del grupo	Infantil y Primaria	Todo el curso
Prevención de barreras para el aprendizaje y la participación	Evaluación inicial de alumnos	Infantil y Primaria	Inicio de curso
	Grupos flexibles para inmersión lingüística	Infantil y Primaria	Todo el curso
Actuaciones con padres	La relación con padres/madres se realizará a través de las reuniones individuales y generales preceptivas. Las tutorías se realizarán preferiblemente de forma presencial o por teléfono	Infantil y Primaria	Todo el curso
	El tutor informará a los padres después de cada evaluación, especialmente en lo que se refiere a alumnos con resultados negativos, tratando de buscar soluciones de mejora	Infantil y Primaria	Final de cada Trimestre
	Informar a las familias en el caso de que un alumno no traiga la tarea de forma periódica o no se comporte debidamente	Infantil y Primaria	Todo el curso
	Con el AMPA se fomenta la relación a través de reuniones y organización conjunta de distintas actividades, desde la colaboración en semanas culturales hasta la programación de las distintas actividades extracurriculares	Infantil y Primaria	Todo el curso

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje (Orientación e Inclusión educativa)

- Desarrollar la tutoría, la orientación educativa y la intervención psicopedagógica como factores que contribuyen a personalizar la respuesta educativa y a mejorar la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Ofrecer asesoramiento psicopedagógico a los diferentes órganos de gobierno y coordinación docente del centro, así como asesorar a las familias en su práctica educativa para facilitar la coherencia en el desarrollo de medidas de inclusión educativa ajustadas a las potencialidades y barreras para el aprendizaje y la participación del alumnado.
- Asesorar a la comunidad educativa sobre los recursos socioeducativos y sociales cuando las demandas de actuación impliquen a otros centros e instituciones.
- Favorecer la intervención coordinada de tutores y especialistas para desarrollar pautas de intervención compartidas y procedimientos acordes con las necesidades de los alumnos.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO
Asesoramiento a la Comunidad Educativa del Centro. Organización, concreción y contribución al desarrollo de la tutoría con alumnado, profesorado y familias.	Equipo de Orientación	Todo el curso

<p>Detección de las necesidades educativas del alumnado a través de la evaluación psicopedagógica. Organización de los horarios de los apoyos específicos de PT, AL, Equipo TEA y ATE. Colaboración en la prevención y detección temprana de las dificultades de aprendizaje. Asesoramiento en la elaboración, desarrollo y evaluación de las distintas actuaciones de atención a la diversidad y realizar el seguimiento. Promoción del tránsito seguro entre etapas, mediante los procedimientos y cauces oportunos.</p>		
<p>La tutoría y el EOA, con la promoción e impulso del Equipo Directivo y el responsable de Formación del centro, serán los encargados de desarrollar los distintos ámbitos de la orientación académica, educativa y profesional en el centro. Estos ámbitos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La acción tutorial. • Apoyo al proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación desde un enfoque inclusivo. • Prevención del absentismo, fracaso y abandono educativo temprano. • Mejora de la convivencia a través de la participación activa de la comunidad educativa. • Coeducación y respeto a la diversidad afectivo-sexual. • Orientación en la toma de decisiones para el desarrollo académico, educativo y profesional. • Transición entre etapas y procesos de acogida a los diferentes integrantes de la comunidad educativa. • Relaciones con el entorno y coordinación con otras estructuras, servicios, entidades e instituciones. • Procesos de innovación, desarrollo tecnológica e investigación. • Apoyo y asesoramiento al equipo directivo, órganos de gobierno y coordinación docente. 		

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje (Innovación, Formación)

- Promover la formación del docente a nivel individual a través de la plataforma del Centro Regional de formación del Profesorado de Castilla la Mancha.
- Facilitar la información de los cursos, seminarios, grupos de trabajo... al claustro por parte del responsable de formación del centro.
- Trabajar mediante un programa de estimulación del lenguaje oral en la etapa educativa de Ed. Infantil con el asesoramiento del Equipo de Orientación.
- Desarrollar y promover entre los docentes el Proyecto de Innovación del Centro.
- Formar al profesorado para poder utilizar los recursos y herramientas digitales del Centro.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO
Informar al profesorado de los cursos y talleres ofertados por el CRFP	Responsable de formación y digitalización	Plataforma del CRFP	Todo el curso
Asesorar al claustro en el manejo de la plataforma Educamos CLM		Plataforma Educamos CLM	
Formar y asesorar al profesorado para la utilización de los recursos digitales del centro		Recursos digitales del centro	

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a la organización de la participación y la convivencia

- Revisar normas de funcionamiento de centro y aula para favorecer la convivencia de todos los miembros de la comunidad educativa.
- Incidir en el cumplimiento de normas del centro (mejorar las entradas y salidas del centro, del recreo, la limpieza del patio y el respeto a los demás) y las normas del aula.
- Continuar empleando los "patios divertidos".
- Proseguir con los hábitos alimentarios (desayunos saludables) y hábitos de higiene iniciados en Educación Infantil.
- Seguimiento de la Mediación escolar en el recreo.
- Iniciar en los alumnos hábitos y rutinas que busquen una mejora de la calidad de nuestro entorno y del medio ambiente en general.
- Trabajar el espíritu democrático y el día de la Constitución mediante una actividad a nivel de centro.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO
Actividades tutoriales para facilitar la integración de los alumnos y fomentar la interculturalidad	Todo el Profesorado	Documentos de Centro (Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia NOFC)	Durante todo el curso.
Al principio de curso se les recordarán las normas del centro y el grupo clase elaborará las normas de aula, las trabajarán en clase, harán murales que se colocarán en zonas visibles. Al lado de cada norma acordarán la correspondiente "sanción" que conlleva su incumplimiento. Día a día se trabajarán y se reforzarán	Tutores		
Desarrollar el programa de Convivencia en Primaria	Equipo directivo		
Realizar actividades tutoriales de grupo vinculadas a la convivencia, y organización y funcionamiento del grupo	Tutores		
Control diario del comportamiento en el aula y comunicación del resultado a las familias periódicamente	Todo el Profesorado		
Inculcar e incidir en valores relacionados con la convivencia y educación (pedir las cosas con respeto, respetar el turno de palabra y levantar la mano, pedir permiso para hacer las cosas...)	Todo el Profesorado		
Controlar más las entradas y salidas del colegio, así como la formación de filas y tránsito por los pasillos	Todo el Profesorado		
Mantener limpio el centro y todos los espacios que lo rodean especialmente las clases, aseos y patio. También se trabajará "EL RECICLAJE"	Todo el Profesorado		
Se continuará con el proyecto de Mediación, iniciado los cursos pasados	Orientadora		
Simultáneamente reforzaremos el cumplimiento de las normas de convivencia	Todo el Profesorado		
Se fomentará el desayuno saludable y sin residuos	Todo el Profesorado		

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a las actuaciones y la coordinación con otros Centros, servicios e instituciones:

- Promover las relaciones del centro con el profesorado de 1º ciclo de ESO del IES de referencia en base a lo establecido en el Plan de Tránsito.
- Utilizar recursos de la localidad e instituciones para favorecer la respuesta educativa del alumnado.
- Recoger información de alumnos procedentes o tratados en Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil.
- Recibir asesoramiento y recursos materiales de la red educativa de la zona: SIE, Inclusión Educativa y Convivencia.
- Recoger información de los alumnos procedentes de las Escuelas Infantiles locales del primer ciclo de infantil.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO
Reuniones de profesores de 6º E. Primaria con profesores de 1º ciclo ESO del IES de referencia. Estas actuaciones se desarrollan más detenidamente en el Plan de Tránsito (Ver el Plan de Tránsito para el curso 2024-2025)	Orientadora y profesores de 6º E. Primaria	Documentos de trabajo donde se de coherencia a las enseñanzas entre las etapas	2º y 3º trimestre
Visita del alumnado de 6º E.P. al Instituto	Tutor y algún profesor del curso	Documentos dirigidos al alumno que facilite el conocimiento del IES (Planos, Guía de recursos del IES, Guía de oferta formativa, Horarios, Libros de texto...)	2º o 3º trimestre
Tener una mayor coordinación y contacto para las próximas reuniones con el instituto	Tutor del alumno y EOA	Materiales que se aporten en las reuniones	A final de cada trimestre
Coordinaciones con las Instituciones Municipales, Provinciales, Sanitarias, Deportivas, con el Centro de la mujer...	Equipo Directivo, E.O.A. y tutores	Documentos e informes que aporten información relevante	Puntualmente, cuando se realice alguna actividad a través de estas instituciones
Reuniones de profesores de E.I con los profesionales de las escuelas infantiles	Equipo Directivo, E.O.A. y tutores de E. Infantil	Informes aportados por las E.I	A final de curso

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVOS GENERALES:

Referidos a los planes y programas institucionales que se desarrollan en el Centro

- Continuar con el Plan de Evaluación Interna de Centro, con objeto de identificar aspectos que mejorar en las dimensiones seleccionadas para su evaluación el presente
- Continuar con el Plan de Mejora de del Rendimiento Escolar proporcionando al alumno diferentes estrategias y técnicas de estudio.
- Desarrollar el Plan de Formación e Innovación haciendo partícipe a todo el Claustro y formarles en el uso de los recursos digitales del Centro.
- Continuar con el Proyecto de Patios Divertidos e introducir nuevos juegos para mantener al alumnado motivado y evitar conflictos durante los recreos.
- Desarrollar el Plan de Comedor para mejorar los hábitos saludables y de higiene en los alumnos.
- Desarrollar el Plan de Igualdad para mejorar la convivencia entre los alumnos y evitar situaciones de exclusión social.
- Desarrollar el Plan de Tránsito para mejorar y facilitar el paso del alumnado de 6º de Primaria a la Educación Secundaria.
- Continuar y desarrollar el Programa PISE .
- Continuar con el Plan de Lectura y Biblioteca para fomentar el hábito lector en los alumnos.
- Desarrollar el Plan de Actuación del Equipo de Orientación para una buena atención al alumnado de Necesidades Educativas Especiales.
- Aplicar el Plan de Evaluación de la Práctica Docente para detectar posibles desajustes y mejorar el Proceso de Enseñanza.-Aprendizaje.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO
Evaluación Interna (se evaluarán las dimensiones a evaluar todos los cursos y los ámbitos IV y V)	Equipo Directivo y Claustro	Cuestionarios a través de la plataforma de EducamosCLM	Durante todo el curso en reuniones de CCP y equipos de ciclo
Plan de Mejora del Rendimiento Escolar	Todo el Claustro	Estrategias y técnicas de estudio	Todo el curso
Plan de Formación e Innovación	Responsable de Formación y transformador digital	Recursos digitales	
Proyecto Patios Divertidos	Profesado de Educación Física	Materiales deportivos	
Plan de Comedor	Comisión de comedor	Los proporcionados por la empresa	
Plan de Igualdad	Orientadora y claustro de profesores	Los necesarios para el desarrollo de todas las actividades	
Plan de tránsito	Tutoras 6º de Primaria, orientadora y jefatura de estudios	Los necesarios para el desarrollo de las diferentes actuaciones	
Proyecto PISE	Orientadora programa PISE	Los necesarios para desarrollar el Proyecto	
Plan de Lectura y Biblioteca	Responsable de Biblioteca	Libros y materiales para desarrollar las actividades de animación a la lectura	
Plan de actuaciones del Equipo de Orientación	Equipo de Orientación	Los necesarios para desarrollar las actuaciones	
Plan de Evaluación de la Práctica	Todo el claustro	Autoevaluación de la Práctica	Final de curso

Docente		Docente	
---------	--	---------	--

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

El **comedor escolar**, como servicio educativo complementario a la enseñanza, debe atender a los siguientes objetivos:

OBJETIVOS GENERALES:

- Educación para la salud, higiene y alimentación.
- Educación para la responsabilidad.
- Educación para el ocio.
- Educación para la convivencia.
- Proporcionar un menú seguro y nutricionalmente adecuado a cada grupo de edad y a las necesidades especiales que pudieran precisarse.
- Función social, mediante las ayudas en especie, para compensar posibles carencias de tipo familiar, económico y sociocultural.
- Facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Referidos a:

Educación para la salud.

- Fomentar hábitos saludables antes, durante y después de las comidas.
- Realizar una limpieza adecuada antes y después de las comidas.
- Tener una posición adecuada del cuerpo durante las comidas.
- Utilizar correctamente los cubiertos.
- Adquirir hábitos alimentarios adecuados y saludables.
- Adquirir hábitos de reposo y descanso después de la comida para conseguir una correcta

digestión.

Educación para la convivencia.

- Adquirir hábitos de cortesía adecuados en la mesa.
- Evitar actitudes agresivas en sus relaciones.
- Aprender a resolver los posibles conflictos mediante estrategias personales de habilidades sociales.
- Desarrollar valores de igualdad y respeto.
- Respetar el tiempo de descanso y reposo de sus compañeros.
- Conseguir autonomía en la correcta utilización de cubiertos, utensilios y servicios de mesa.

Educación para el ocio.

- Favorecer la convivencia y cooperación entre los alumnos.
- Desarrollar el hábito creativo del tiempo libre.
- Contribuir a la formación integral del alumnado a través del juego.
- Organizar los espacios para tender los momentos de ocio del alumnado después de las comidas.
- Reconocer y adaptar las actividades de ocio a los ritmos y necesidades de nuestro cuerpo, sobre todo en los momentos posteriores a las comidas.
- Respetar las normas de juego y uso de espacios.

ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL DEL COMEDOR

- Recibir una dieta variada equilibrada y saludable y adecuada a las necesidades especiales si las hubiera, del alumnado que precisa de dieta especial debido a intolerancias, alergias alimentarias u otras enfermedades que así lo exijan.
- Recibir orientaciones encaminadas a reforzar la adquisición de hábitos alimentarios saludables, de higiene y sociales.
- Participar en las actividades educativas y de ocio programadas para el tiempo libre que

queda antes y después de las comidas.

- Disponer de tiempo suficiente para disfrutar de la comida de forma relajada.
- Recibir un trato correcto por parte del personal que realiza funciones dentro del comedor escolar.
- Ser atendidos con prontitud ante cualquier incidencia que surja durante la prestación del servicio de comedor.
- Observar un adecuado comportamiento durante la prestación del servicio y en los períodos anteriores y posteriores a éste.
- Cumplir las orientaciones, atender y respetar al personal que realiza funciones en el comedor.
- Observar diligentemente las normas de higiene tales como el lavado de manos, antes y después de las comidas e higiene buco-dental después de las mismas.
- Mostrar respeto, cooperación y solidaridad con sus compañeros.
- Participar en las actividades educativas y de ocio programadas para él.
- Respetar las instalaciones y hacer un buen uso del mobiliario y enseres del comedor cuidando de que estos se mantengan limpios.
- Abonar las cuantías que correspondan por el coste del servicio, en su caso, según lo dispuesto en la Circular de Instrucciones.
- Comunicar al encargado del comedor su baja como usuario del servicio o la inasistencia a mismo por un tiempo determinado.

Por otra parte, cabe destacar que, en el centro se desarrolla el **aula matinal** en una de las aulas, el cual es gestionado por parte del Ayuntamiento de la localidad.

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Los objetivos propios de la Programación General Anual son los siguientes:

- **Posibilitar la integración social y educativa, potenciando actitudes de aceptación y respeto en todo el alumnado.**

Actuaciones:

- Desarrollo del programa de Convivencia en Primaria
- Realización de actividades tutoriales de grupo vinculadas a la convivencia, y organización y funcionamiento del grupo.
- Control diario del comportamiento en el aula y comunicación del resultado a las familias periódicamente.
- Inculcar e incidir en valores relacionados con la convivencia y educación (pedir las cosas con respeto, respetar el turno de palabra y levantar la mano, pedir permiso para hacer las cosas...).

- Incorporación de los diferentes valores que aportan las culturas existentes en el centro.

Actuaciones:

- Desarrollo de actividades tutoriales para facilitar la integración de los alumnos y fomentar la interculturalidad.
- Fomento de la participación y del respeto de todo el alumnado hacia aquellas actividades que implican el conocimiento de otras culturas diferentes a la propia.

- Ofrecer a los alumnos/as con necesidades educativas especiales una respuesta educativa adecuada y de calidad.

Actuaciones:

- Detección de las necesidades educativas del alumnado a través de la evaluación psicopedagógica.
- Colaboración en la prevención y detección temprana de las dificultades de aprendizaje.
- Organización, concreción y contribución del Equipo de Orientación del centro al desarrollo de la tutoría con alumnado, profesorado y familias.
- Asesoramiento del Equipo de Orientación en la elaboración, desarrollo y evaluación de las distintas actuaciones de atención a la diversidad.

- Impulsar la colaboración y coordinación del centro con otras instituciones y asociaciones.

Actuaciones:

- Coordinaciones del centro con las Instituciones Municipales, Provinciales, Sanitarias, Deportivas...
- Reuniones del profesorado de Educación Infantil con los profesionales de las escuelas infantiles.
- Reuniones de profesores de 6º E. primaria con profesores de 1º ciclo ESO del IES de

referencia.

- Promover la formación del profesorado a través de la plataforma del CRFP, así como desarrollar el Proyecto de Innovación del Centro.

Actuaciones:

- Informar al profesorado de los cursos y talleres ofertados por el CRFP.
- Asesorar al claustro en el manejo de la plataforma EducamosCLM.
- Formar y asesorar al profesorado para la utilización de los recursos digitales del centro.

- Fomentar la participación de los alumnos/as y sus familias en la vida del centro, en actividades complementarias, extraescolares, del AMPA, etc., cuidando la información y teniendo en cuenta sus dificultades culturales y lingüísticas.

Actuaciones:

- Programación de actividades extraescolares y complementarias en coordinación con diferentes instituciones y asociaciones de la localidad (Ayuntamiento, AMPA Cervantes, Protección Civil, Policía Local...).

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional

- Compromiso con la mejora y calidad educativas
- Investigación educativa
- Comunicación y liderazgo
 - Alfabetización mediática e informacional
- Enseñanza - aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional
 - Digitalización e innovación tecnológica en FP
- Programas CLM
 - Proyectos de innovación educativa
 - Radio educativa
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1º TRAMO	9:00	9:45	45
2º TRAMO	9:45	10:30	45
3º TRAMO	10:30	11:15	45
4º TRAMO	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
6º TRAMO	12:30	13:15	45
7º TRAMO	13:15	14:00	45
8º TRAMO	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

El centro está separado en dos grupos de edificios separados por una distancia aproximada de 1 kilómetro. En uno de ellos se encuentran los dos edificios de Educación Infantil y en el otro los dos edificios de Educación Primaria, que incluyen los despachos de Dirección y Secretaría.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
1ºA	D ^a . Sonia García Peces	Lunes de 14:00 a 15:00
2ºA	D ^a . Beatriz García Ortega-Villaizán	Lunes de 14:00 a 15:00
3ºA	D ^a . María Paz Domingo Rodilana	Lunes de 14:00 a 15:00
4ºA	D ^a . Carmen María Laserna Ruiz	Lunes de 14:00 a 15:00
5ºA	D. Rafael Lillo García	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºA	D ^a . Sarai Haro Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
I3A	D ^a . Mónica Agudo González	Lunes de 14:00 a 15:00
I4A	D ^a . María José García-Cezón de la Cruz	Lunes de 14:00 a 15:00
I5A	D ^a . Rocío Magro Jiménez	Lunes de 14:00 a 15:00
1ºB	D ^a . Sonia Maroto Moreno	Lunes de 14:00 a 15:00
2ºB	D ^a . Beatriz Conejero Gil	Lunes de 14:00 a 15:00
3ºB	D. Emilio Sánchez Cifuentes	Lunes de 14:00 a 15:00
4ºB	D ^a . Sara Garrido Martínez	Lunes de 14:00 a 15:00
5ºB	D. Javier Carracedo Gálvez	Lunes de 14:00 a 15:00
6ºB	D ^a . Lidia Santiago Sánchez Majano	Lunes de 14:00 a 15:00
I3B	D ^a . María Gómez Caro Cabiedas	Lunes de 14:00 a 15:00
I4B	D ^a . María Elena Mena Sánchez	Lunes de 14:00 a 15:00
I5B	D. David Montón García	Lunes de 14:00 a 15:00

1°C	D ^a . Olvido López Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
2°C	D ^a . Ana Giner Santos	Lunes de 14:00 a 15:00
3°C	D. Ángel Manzaneque Violero	Lunes de 14:00 a 15:00
4°C	D. Juan Pedro García Ruiz-Peinado	Lunes de 14:00 a 15:00
5°C	D ^a . María Concepción Gómez de la Torre Colastra	Lunes de 14:00 a 15:00
6°C	D ^a . Noelia Pérez Álvarez	Lunes de 14:00 a 15:00
I4C	D ^a . Ana María Quevedo Alcalá	Lunes de 14:00 a 15:00
I5C	D ^a . Josefa Morafraille Mora	Lunes de 14:00 a 15:00
6°D	D ^a . Beatriz del Cerro Martín	Lunes de 14:00 a 15:00
I4D	D ^a . Laura Estévez García-Bueno	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor
Yepes - 45006177 - Villasequilla	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Según se establece en la *Orden 121/2022, de 14 de junio, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos de Educación Infantil y Primaria en Castilla-La Mancha*, determinamos que la incorporación del alumnado del primer curso del segundo ciclo de Educación Infantil (3 años) será programada de forma progresiva y flexible, garantizando, en todo caso, el derecho del alumnado a incorporarse desde el inicio de curso. El programa del periodo de adaptación contemplará:

- El intercambio de información y acuerdo con las familias.
- La distribución flexible del tiempo para que se facilite la incorporación gradual del alumnado al centro.
- Una duración máxima de 7 días lectivos a partir del inicio de las clases en el centro.
- Actividades específicas que faciliten una mejor adaptación del alumnado.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

En lo que se refiere a la **organización de espacios**, los criterios para la fijación de espacios son propuestos por la secretaria del centro a principio de curso, así como los que están recogidos en la Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia (NOFC).

Los tutores deben asumir la responsabilidad del buen uso de estos espacios cuando acuden a ellos con su grupo de alumnos, notificando al responsable cualquier incidencia.

Al principio de curso, al producirse el desdoble de los grupos de 6º de Primaria en 4 grupos, se ha tenido que utilizar el espacio dedicado a la biblioteca del centro como aula de 1º de Primaria. Por tanto, no tenemos un espacio exclusivo solo para la biblioteca. Ésta se ha habilitado dentro del aula de una de las clases de 3º de Primaria.

Este año debido a las necesidades de espacios, seguimos sin clase de Música y sin aula exclusivo para la Biblioteca.

Los alumnos de Primaria e Infantil, dan la clase de atención educativa en mesas habilitadas en los pasillos ya que no contamos con ningún espacio más que esté libre. También se utilizan los pasillos para atender al alumnado de Alternativa a la Religión.

Respecto a la **distribución horaria**, la jornada escolar en Educación Infantil y en Educación Primaria se ha organizado en 4 periodos de 45 minutos, antes del recreo y 2 periodos de 45 minutos después del recreo. Teniendo un periodo de 30 minutos para el recreo.

Para la atención y cuidado de los alumnos/as durante el periodo de recreo se han establecido turnos de vigilancia siguiendo la normativa de 30 alumnos por profesor en Infantil y 60 alumnos por profesor en Primaria.

El horario lectivo se ha establecido según marca la normativa vigente y aparece especificado en Gestión Educativa, así como en el apartado Horarios del presente documento.

En cuanto al horario complementario, el profesorado del centro cumple cuatro horas semanales complementarias de obligada permanencia en el centro de lunes a jueves.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Agudo González, Mónica	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Anquela Gil, Verónica	RELIGION	null	null
Arias Lizcano, Marta	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	null
Bada Álvarez, María	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Bustos Carbonell, Emilio	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	Manzanaque Violero, Ángel
Carracedo Gálvez, Javier	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Cerro Martín, Beatriz del	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Conejero Gil, Beatriz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Díaz Alejo, Noelia	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Díaz-Jiménez Ruiz de Alda, Raquel	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Domingo Rodilana, María Paz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Duarte Cervera, Carmen María	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Estévez García-Bueno, Laura	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
García Alcalá García, María José	RELIGION	null	null
García Ortega-Villaizán, Beatriz	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
García Peces, Sonia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
García Ruiz-Peinado, Juan Pedro	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. COME	null
García-Cezón de la Cruz, María José	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Garrido Martínez, Sara	0597 - MÚSICA	null	null
Giner Santos, Ana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Gómez Caro Cabiedas, María	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Gómez de la Torre Colastra, María Concepción	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Gómez Jordán, Alejandro	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Gómez-Caro Velasco, María Concepción	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	DIRECTOR - C.PREV.	null
Guzmán Roldán, Vanessa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	García Peces, Sonia
Haro Martín, Sarai	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Hernández Largo, Rocío	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	Díaz Alejo, Noelia
Laserna Ruiz, Carmen María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
Lillo García, Rafael	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR.FT.DIG	null
López Martín, Olvido	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
López Nieto, Cristina	RELIGION	null	García Turrero, Lucía
López Ruiz, Luis Miguel	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	AS. LING.	null
Magro Jiménez, Rocío	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Maroto Moreno, Sonia	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Melero Doral, José Ángel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Mena Sánchez, María Elena	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Montón García, David	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Morafraila Mora, Josefa	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
Morales Cano, Rosa María	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	Quevedo Alcalá, Ana María
Moreno Mora, Rodrigo	0597 - MÚSICA	SECRETARIO	null
Mota Megía, José Andrés	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Pérez Álvarez, Noelia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Pérez Cañadas, Nuria	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	RESP. BBL	null
Pozuelo Rojo, María Margarita del	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Sánchez Cifuentes, Emilio
Quevedo Alcalá, Ana María	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Rama Ramos, María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null

Rodríguez Rodríguez, María Nieves	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS - RSP. COMP.	null
Rosado Rubio, Aurora	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Salamanca Redondo, Celia	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Sánchez Cifuentes, Emilio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Santiago Sánchez Majano, Lidia	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Arias Lizcano, Marta	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	null
Giner Santos, Ana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Gómez-Caro Velasco, María Concepción	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	DIRECTOR - C.PREV.	null
Laserna Ruiz, Carmen María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
Lillo García, Rafael	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR.FT.DIG	null
López Ruiz, Luis Miguel	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	AS. LING.	null
Morafraille Mora, Josefa	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
Pérez Álvarez, Noelia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Rodríguez Rodríguez, María Nieves	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS - RSP. COMP.	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
I3A	Agudo González, Mónica
3ºA	Domingo Rodilana, María Paz
2ºA	García Ortega-Villaizán, Beatriz
1ºA	García Peces, Sonia
I4A	García-Cezón de la Cruz, María José
6ºA	Haro Martín, Sarai
4ºA	Laserna Ruiz, Carmen María
5ºA	Lillo García, Rafael
I5A	Magro Jiménez, Rocío
5ºB	Carracedo Gálvez, Javier
2ºB	Conejero Gil, Beatriz
4ºB	Garrido Martínez, Sara
I3B	Gómez Caro Cabiedas, María
1ºB	Maroto Moreno, Sonia
I4B	Mena Sánchez, María Elena
I5B	Montón García, David
6ºB	Santiago Sánchez Majano, Lidia
3ºB	Sánchez Cifuentes, Emilio
4ºC	García Ruiz-Peinado, Juan Pedro
2ºC	Giner Santos, Ana
5ºC	Gómez de la Torre Colastra, María Concepción
1ºC	López Martín, Olvido
3ºC	Manzaneque Violero, Ángel
I5C	Morafraille Mora, Josefa
6ºC	Pérez Álvarez, Noelia
I4C	Quevedo Alcalá, Ana María

6ºD	Cerro Martín, Beatriz del
I4D	Estévez García-Bueno, Laura

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Quincenal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Reunión de Equipo Docente	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Según necesidades
	Biblioteca	Mensual
	Convivencia	Según necesidades
	Coordinación lingüística	Quincenal y según necesidades
	Riesgos Laborales	Según necesidades
	Igualdad	Según necesidades

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

RELACIÓN DE ACTIVIDADES				
RESPONSABLE	TÍTULO	NIVEL /GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
AMPA	Academia de Inglés	Alumnado de Primaria	Todo el curso	Instalaciones municipales
Ayuntamiento	Gimnasia deportiva	Alumnado de Primaria	Todo el curso	Pabellón municipal
AMPA	Taller de arte	Alumnado de Primaria	Todo el curso	Instalaciones municipales
Ayuntamiento	Aula matinal	Alumnado de Infantil y Primaria	Todo el curso	Instalaciones del centro
Ayuntamiento	Ludoteca municipal	Alumnado de Infantil y Primaria	Todo el curso	Instalaciones del centro
Ayuntamiento	Escuela deportiva	Alumnado de Primaria	Todo el curso	Pabellón municipal

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

La relación de actividades complementarias y extraescolares que se prevén realizar durante el curso 2024-25 se citan a continuación, especificándose en cada una de ellas los objetivos a conseguir, los niveles que participan y la fecha prevista.

Todas las salidas se han planificado adecuadamente, elaborando un pequeño guión y unas actividades previas con el fin de motivar la participación de los alumnos, aumentar el grado de interés y obtener un mayor aprovechamiento de las mismas. Así mismo, pretendemos afianzar los objetivos contemplados en el mayor número de áreas posibles, intentando combinar el carácter lúdico con el instructivo, desarrollando a la vez en el alumno actitudes de respeto, convivencia y educación.

EDUCACIÓN INFANTIL:

Actividades programadas	Fecha prevista para su realización	Cursos a los que afecta	Profesorado responsable	Objetivos
1º TRIMESTRE				
Fiesta del otoño	Noviembre	Infantil	Equipo de ciclo	Reconocer algunas características típicas del otoño. (vestimenta, alimentación...)
Día de la constitución	Noviembre			
Festival de navidad	Diciembre			Disfrutar y participar en las fiestas tradicionales
2º TRIMESTRE				
Día de la paz	2º trimestre	Infantil.	Equipo de ciclo	Trabajar los valores que fomenten la paz
Carnaval				Disfrutar del desfile del Carnaval
Semana Cultural				
Fiesta de la primavera				Participar activamente en las diferentes actividades culturales
Salida al mercado				
Visita a la biblioteca				
3º TRIMESTRE				
Día del libro (salida por la localidad)	3º trimestre	Infantil	Equipos de ciclo	Fomentar el gusto por la literatura infantil
Fiesta del agua				Fomentar las relaciones sociales entre los alumnos

Graduación				Valorar el paso de la etapa por educación infantil y motivarlos para su cambio a la etapa de primaria
Salida Granja-Escuela				Reconocer la fauna del entorno y valorar el cuidado hacia los animales

EDUCACIÓN PRIMARIA - 1º CICLO:

Actividades programadas	Fecha prevista para su realización	Cursos a los que afecta	Profesorado responsable	Objetivos
1º TRIMESTRE				
Visita- Vivero Educativo Taxus	26 y 27 de noviembre	1º y 2º	Equipo de ciclo	Familiarizarse con el entorno y vegetación Trabajar el otoño.
2º TRIMESTRE				
Visita al Museo - Fábrica nacional Moneda y Timbre y Visita a la Casita-Museo del Ratón Pérez	26 de marzo 20 de enero	1º y 2º nivel	Equipo de ciclo Especialistas de Inglés	Conocer la moneda y su utilización, así como el gusto por la lectura con el cuento del Ratón Pérez
Teatro de Inglés				Despertar el interés por la lengua extranjera
3º TRIMESTRE				
Visita a Micrópolis	27 de mayo	1º y 2º	Equipo de ciclo	Conocer los oficios y su importancia en la vida cotidiana

EDUCACIÓN PRIMARIA - 2º CICLO:

Actividades programadas	Fecha prevista para su realización	Cursos a los que afecta	Profesorado responsable	Objetivos
1º TRIMESTRE				
Visita al teatro Sampol de Madrid	29 de octubre	3º y 4º Primaria	Equipo de ciclo	Profundizar el conocimiento de los estilos musicales y el idioma extranjero: Inglés
2º TRIMESTRE				
Visita a la fábrica de Cuétara	25 y 26 de marzo	3º y 4º Primaria	Equipo de ciclo	Conocer el funcionamiento de una fábrica
3º TRIMESTRE				
Visita a un zoo	Por determinar	3º y 4º Primaria	Equipo de ciclo	Fomentar el compañerismo, la naturaleza y el respeto por los animales

EDUCACIÓN PRIMARIA - 3º CICLO:

Actividades programadas	Fecha prevista para su realización	Cursos a los que afecta	Profesorado responsable	Objetivos
1º TRIMESTRE				
Visita cultural Alcalá de Henares World Jump (Oliás del Rey)	6 y 7 de noviembre 19 de diciembre	5º Y 6º PRIMARIA	Equipo de ciclo	Conocer la cultura de la ciudad de Alcalá de Henares Fomentar el compañerismo, el deporte y la cohesión social
2º TRIMESTRE				
Teatro-musical en el Teatro Sanpol ¿El Jorobado de Notre Dame?	20 de marzo	5º Y 6º PRIMARIA	Equipo de ciclo	Fomentar la cultura
3º TRIMESTRE				
-Salida por el entorno de la localidad -Visitar Puy du Fou -Piscina municipal de Yepes	Mayo-junio (Por concretar)	5º PRIMARIA	Equipo de nivel	Conocer el entorno y su historia
- Salida por el entorno de la localidad -Excursión de fin de curso -Piscina municipal de Yepes	1ª o 2ª semana de junio	6º PRIMARIA	Equipo de nivel	Despedir la etapa de Primaria fomentando la convivencia entre compañeros

Así mismo, a lo largo del curso podrán programarse otras actividades extraescolares y complementarias que no estén en esta programación siempre con la aprobación del Consejo Escolar.

Además de las actividades complementarias y extraescolares que se realizarán principalmente a nivel de ciclos o niveles, durante el presente curso nos proponemos realizar a nivel de Centro, aunque cada uno en su grupo-clase, las siguientes actividades:

Actividades programadas	Fecha de realización	Cursos a los que afecta	Profesorado responsable	Objetivos
Actividades de Navidad	1º Trimestre	Todo el centro	Todo el Claustro	- Fomentar la participación de los alumnos en este tipo de fiestas y festivales. - Distinguir las características de los distintos tipos de fiestas y participar de ellas. - Participar en actividades variadas: concursos, piezas teatrales, parodias musicales, bailes, humor.... - Mejorar el clima de convivencia.
Halloween	1º Trimestre	Todo el centro	Profesorado de Inglés	- Comprender la importancia de respetar otras culturas. - Fomentar la participación.
Día de la Constitución	1º Trimestre	Todo el Centro	Todo el Claustro	- Fomentar el respeto hacia las instituciones. - Conocer los órganos de gobierno

				<p>municipales y regionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer el proceso electoral en unas votaciones. - Interiorizar que se pertenece a España (Infantil).
Día del Colegio	1º Trimestre	Todo el Centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer un día de unión entre todos los miembros del Centro escolar. - Conocer el nombre del colegio y aprender sobre su historia. - Disfrutar de un día de fiesta en el centro para fomentar la convivencia.
Taller de uso responsable de TIC	1º Trimestre	5º y 6º	Equipo de ciclo	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar de uso responsable de las TIC.
Distintos concursos	Sin determinar	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de la comunicación lingüística y artística a través de la expresión escrita y artística.
Día de la Paz	2º Trimestre	Todo el Centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar el respeto entre todo el alumnado evitando las discriminaciones de cualquier origen.
Salidas a la Localidad	Todo el curso	Primaria	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer el entorno, valorarlo y cuidarlo.
Miércoles de Ceniza	2º Trimestre	Alumnos de Religión	Profesorado de Religión	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y participar en la preparación de actividades religiosas y culturales.
Fiesta de Carnaval	2º Trimestre	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Hacer del colegio un lugar de puertas abiertas en contacto con otras instituciones del pueblo y sus gentes. - Fomentar la convivencia y participación.
Charlas y talleres formativos e informativos	Sin determinar	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar y reforzar los contenidos programados.
Día del libro	2º Trimestre	Todo el Centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar el gusto y el placer de la lectura.
Actividades del Plan de lectura	Todo el curso	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar la lectura en nuestro alumnado. - Desarrollar el Plan lector acercando la lectura a la realidad de nuestro alumnado.
Semana Cultural	2º Trimestre	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer al desarrollo íntegro del alumno: cognitivo, afectivo-social y motriz relacionándolo con el centro de interés.
Jornada por la Paz en Ocaña	2º trimestre	6º Primaria	Profesorado de Religión y tutores de 6º	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar la no violencia y la paz entre el alumnado. - Fomentar la convivencia entre alumnos de diferentes centros de la zona.
Campañas solidarias	Sin determinar	Todo el centro	Profesorado de Religión	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar el sentido de la solidaridad. - Recibir información de distintas organizaciones.
Día de Castilla la Mancha	3º trimestre	Todo el centro	Profesores de cada ciclo	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer la historia y las particularidades de nuestra Comunidad Autónoma.
Actividades en coordinación con la Parroquia	2º y 3º trimestre	Alumnos del área Religión	Profesorado de Religión	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer, ampliar, y reforzar los contenidos de actividades religiosas en colaboración con la Parroquia de la localidad e impulsando los valores cristianos.
Fiesta de Final de Curso	3º Trimestre	Todo el centro	Todo el Claustro	<ul style="list-style-type: none"> - Potenciar un buen clima de convivencia, olvidando las tensiones sufridas durante el curso. - Despedirnos de los alumnos de sexto

				nivel, que terminan la Educación Primaria.
Festival de Graduación de los alumnos de 6º de Primaria	Junio	6º Primaria	Profesores de nivel	- Valorar el tránsito de Ed. Primaria. - Fomentar el compañerismo y los valores de amistad.
Proyecto de prevención de violencia en la infancia en colaboración con Bienestar social	Todo el curso	5º y 6º de Primaria	Equipo docente de 5º y 6º Dirección y Equipo de orientación	- Evitar el Bulling en las aulas. - Concienciar a los alumnos del respeto, la tolerancia y la importancia de los valores sociales. - Fomentar el uso adecuado de las redes sociales. - Evitar la violencia en el deporte. - Conocer los beneficios de una adecuada salud mental en la infancia.
Plan director de la Guardia Civil	Sin determinar	5º y 6º de Primaria	Equipo docente de 5º y 6º	- Evitar el Bulling en las aulas. - Fomentar el uso adecuado de las redes sociales. - Trabajar con el alumnado la prevención de las drogas. - Valorar el servicio del Cuerpo de Seguridad del Estado.

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

Presentamos el presupuesto elaborado en febrero de 2024. En él se puede observar que existe un equilibrio entre los ingresos y los gastos, tanto en los de funcionamiento operativo del centro, como en aquellos que son distintos de los de la actividad funcional del mismo:

PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2024

INGRESOS:

1. Saldo final del año anterior (2023): 14.043,72 €.

2. De la Consejería de Educación y Ciencia, concepto 229. Gastos de funcionamiento operativo del centro.

Programa 422A 12.528,52 €

Programa 423A-C 3.000,00 €

Subtotal: 15.528,52 €

3. De la Consejería de Educación y Ciencia. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.

Programa 423A	Concepto 487	6.500,00 €
Programa 422A	Concepto 612	31.250,00 €

Subtotal: 37.750,00 €

4. Recursos de otras administraciones y organismos públicos:

Subtotal: 0,00 €

5. Otros recursos.

Subtotal: 0,00 €

TOTAL INGRESOS: 67.322,24 €

GASTOS:

1. Gastos de funcionamiento operativo del centro. concepto 229.

- Reparación y conservación de edificios y otras construcciones	0,00 €
- Reparación y conservación de maquinaria, instalaciones y utillaje	0,00 €
- Reparación y conservación de elementos de transporte	0,00 €
- Reparación y conservación de mobiliario y enseres	2.858,84 €
- Reparación y conservación de procesos de la información	478,41 €
- Material de oficina	4.278,91 €
- Mobiliario y equipo	4.918,07 €
- Suministros	7.129,80 €
- Comunicaciones	1.954,01 €
- Transportes	0,00 €
- Primas de seguros	0,00 €
- Gastos diversos	2.669,42 €

- Trabajos realizados por otras empresas

1.434,39 €

Subtotal: 25.721,85 €

2. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.

Programa 422A Concepto 612 31.250,00 €

Programa 423A Concepto 487 9.211,20 €

Programa 457A Concepto 605 1.139,19 €

Subtotal: 41.600,39 €

TOTAL GASTOS: 67.322,24 €

Presupuesto aprobado por el Consejo Escolar en su reunión del día catorce de febrero de dos mil veinticuatro.

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO A 1 DE SEPTIEMBRE DE 2024:

Letra A1	Saldo	Letra A2	Concepto	Saldo
422A	6.470,88	422A	Concepto 608	795,00
422D	1.000,00	422A	Concepto 612	18.250,00
423A-C	25,30	423A	Concepto 487	8.448,61
Total	7.496,18	423A-C	Concepto 605	-2.238,50
		457A	Concepto 605	464,55
		Total		25.719,66
Saldo de la Cuenta de Gestión			33.215,84	

Resumen

Estado Letra A1	7.496,18	Libro de Banco	33.392,76
Estado Letra A2	25.719,66	Libro de Caja	0,00
Estado Letra B	0,00	Gastos Pendientes de Pago	-176,92
Seguro Escolar	0,00		

TOTAL

33.215,84

TOTAL

33.215,84

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Según la Orden 134/2023 de Evaluación Interna se evaluarán todos los cursos escolares las siguientes dimensiones:

- **Ámbito I. Procesos de enseñanza-aprendizaje.**

- Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.

Subdimensión 6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.

Subdimensión 6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.

- **Ámbito III. Resultados escolares.**

- Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado.

Subdimensión 1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.

- Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.

Subdimensión 2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.

En la evaluación interna, cada centro educativo, en el marco de su autonomía pedagógica y organizativa, debe seleccionar cada curso los ámbitos a evaluar habiendo evaluado todos en un período de cuatro años. Por lo tanto, a lo largo de este curso escolar se evaluarán, además de los obligatorios mencionados anteriormente, los siguientes ámbitos:

- **Ámbito IV. Relación del centro con el entorno.**

- Dimensión IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.

Subdimensión 1.1. Relación con la administración educativa.

Subdimensión 1.2. Relaciones con otras entidades e instituciones.

- Dimensión IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos.

Subdimensión 2.1. Coordinación Infantil-Primaria.

Subdimensión 2.2. Coordinación con diferentes centros.

- Dimensión IV.3. Vías de comunicación con el entorno.

Subdimensión 3.1. Vías de comunicación y protección de datos.

- **Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.**

- Dimensión V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.

Subdimensión 1.1. Memoria anual.

Subdimensión 1.2. Plan de Mejora del centro.

Subdimensión 1.3. Plan de Formación del centro.

- Dimensión V.2. Metaevaluación interna.

Subdimensión 2.1. Adecuación del proceso de evaluación interna.



Castilla-La Mancha

CEIP "JUAN DE YEPES"
Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Avenida del maestro s/n
45313 – Yepes (TOLEDO)
Tel.: 925154288
WEB: <http://ceip-yepes.centros.castillalamancha.es/>
Email: 45004557.ceip@educastillalamancha.es



DILIGENCIA DE APROBACIÓN PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

D. **RODRIGO MORENO MORA**, como Secretario del Claustro y del Consejo Escolar del CEIP Juan de Yepes, de Yepes (Toledo).

C.E.I.P. "JUAN DE YEPES"	
19 NOV. 2024	
YEPES (Toledo)	
ENTRADA N.º	SALIDA N.º 212

CERTIFICO:

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar, de fecha de **18 de noviembre de 2024**, la presente **PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL** ha sido aprobada por el Consejo Escolar del centro.

En Yepes, a 19 de noviembre de 2024.

Vº Bº La Directora del centro y
Presidenta del Consejo Escolar

Mª Concepción Gómez-Caro Velasco



El Secretario

Rodrigo Moreno Mora